

ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

г. Черногоorsk

«___»___20___ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Калинка» города Черногоорска осуществляющее образовательную деятельность (далее - учреждение) на основании лицензии от 10 мая 2016 г. № 2090, выданной Министерством образования и науки Республики Хакасия именуемый в дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующей Ивашкевич Татьяны Петровны действующего на основании Устава ДОУ, утвержденного 08.04.2016г. главой города Черногоорска Белоноговым В.В., и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) воспитанника

Именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание учреждением воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольным образованием (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за воспитанником.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы - Образовательная программа МАДОУ «Калинка». Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.4. Режим пребывания воспитанника в образовательной организации - 12 часов, с 07.00 до 19.00.

1.5. Воспитанник зачисляется в группу _____ общеразвивающей направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) и оздоровительные услуги, наименование, объем, форма которых определены в приложении, являющем неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные и оздоровительные услуги.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика:

- Уставом;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- образовательной программой;
- Программой развития;
- положением о Педагогическом совете;
- Правилами приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- приказом о режиме занятий воспитанников;
- Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников;
- Порядком оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;
- Правилами внутреннего распорядка;
- Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положением о психолого – медико - педагогическом консилиуме;
- Порядком организации и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- Правилами посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- Порядком пользования объектами инфраструктуры учреждения;
- Положением об индивидуальных образовательных маршрутах воспитанников;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования;
- Положением об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ;
- Положением о портфолио достижений воспитанников;
- Порядком хранения в архивах на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения воспитанниками образовательных программ;
- Кодексом профессиональной этики педагогических работников;
- приказом о рабочем времени педагогических работников;
- Положением о Совете родителей;
- Положением о группе кратковременного пребывания «Адаптационной» для воспитанников от 1 года до 3 лет;
- Положением о филиале учреждения – детский сад «Малышок»;
- Положением о консультационном центре по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных и оздоровительных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной и оздоровительной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течении 3 – х дней.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом Учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных и оздоровительных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300 – 1 «О защите прав потребителей» и федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах её реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1,3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно – пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 5 – ти разовым питанием, в соответствии с утвержденным заведующим 2-х недельным меню в соответствии с сезоном и возрастом Воспитанника. Режим питания Воспитанников в зависимости от возрастной группы: 1 завтрак 8.10-8.40., завтрак 10.00-10.10., обед 11.20-12.10., полдник 15.15-15.25., ужин 16.40-17.20.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течении месяца о нецелесообразности оказания воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152 – ФЗ « О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно – хозяйственному, учебно – вспомогательному, техническому, медицинскому персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные и оздоровительные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе 4 настоящего Договора, а так же плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные локальными актами.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в учреждении или его болезни. В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за воспитанником (далее – родительская плата), устанавливается Учредителем и составляет _____ (_____) рублей в месяц. За присмотр и уход за детьми – инвалидами, _____

сумма прописью

детьми – сиротами и детьми, оставшиеся без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией и детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию, родительская плата не взимается. Для определения стоимости одного дня по присмотру и уходу за воспитанниками месячный размер родительской платы делится на число рабочих дней по графику работы Учреждения. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником.

3.2. Стоимость одного дня рассчитывается: установленная стоимость _____ рублей делится на количество рабочих дней в месяце и умножается на количество дней посещения в месяц воспитанником Учреждения. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего договора.

3.3. Оплата производится в срок не позднее 10 числа месяца следующего за периодом оплаты в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

4. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг.

4.1. Полная стоимость дополнительных образовательных и оздоровительных услуг, перечень, наименование, направленность, срок освоения и форма предоставления которых определены в приложениях 1,2 к настоящему Договору, составляет в месяц _____ рублей, за весь период оказания услуг _____ рублей. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные и оздоровительные услуги в сумме _____ (_____) рублей.
сумма прописью

4.3. Оплата производится в срок не позднее 10 числа месяца следующего за периодом оплаты в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего Договора.

4.4. На оказание платных услуг ежегодно составляется смета и утверждается заведующим.

5. Ответственность за неисполнение или надлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик при обнаружении недостатка платной образовательной и оздоровительной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программа (частью образовательной программы), вправе по своему выбору потребовать:

- Безвозмездного оказания образовательной и оздоровительной услуги;
- Соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной и оздоровительной услуги;
- Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной и оздоровительной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение месяца недостатки платной образовательной и оздоровительной услуги не устранены исполнителем.

5.4. Заказчик в праве отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной и оздоровительной услуги (неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов либо затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения) или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

5.5. Заказчик в праве в случае, если исполнитель нарушил сроки оказания платной образовательной и оздоровительной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания платной образовательной и оздоровительной услуги и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной и оздоровительной услуги) либо если во время оказания платной образовательной и оздоровительной услуги стало очевидным, что она не будут осуществлена в срок, по своему выбору:

- Назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платной образовательной и оздоровительной услуги и (или) закончить оказание платной образовательной и оздоровительной услуги;
- Поручить оказать платную образовательную и оздоровительную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- Потребовать уменьшения стоимости платной образовательной и оздоровительной услуги;
- Расторгнуть настоящий Договор.

5.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания платной образовательной и оздоровительной

услуги, а также в связи с недостатками платной образовательной и оздоровительной услуги в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Порядок изменения и расторжения договора.

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « ____ » _____ 20 ____ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Калинка» города Черногорска

Заведующая - Ивашкевич Т.П.

Адрес: г. Черногорск, ул. Калинина д. 38

Телефон: 8(39031)2-49-04

Банковские реквизиты:

УФК по Республике Хакасия
(МАДОУ «Калинка» города Черногорска)

р/с 40701810500951000011 в «Отделение

- НБ Республика Хакасия г. Абакан»

КПП 190301001, ОКТМО 95715000,

БИК 049514001, ИНН 1903020095

л/с 30806Щ26620

К\счет 00000000000000000130

Заведующий МАДОУ «Калинка»

Города Черногорска

Ивашкевич Т.П.

М.П.

Заказчик

(Ф.И.О.)

Паспорт: Серия _____ № _____

Выдан: Когда _____

Кем _____

Адрес места жительства: _____

Телефон: дом/сот _____

(подпись)

(расшифровка)

Отметка о получении 2 – го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____